

Petunjuk Pengisian Aplikasi Penerbitan SKPI

BIODATA MAHASISWA

1. Kolom NIM, Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Tahun Masuk telah terisi secara otomatis di aplikasi. Namun bila ada perbedaan atau perlu perbaikan, segera menghubungi BAAK.
2. Kolom Tugas Akhir diisi dengan judul Tugas Akhir/Proyek Akhir yang sesuai dengan surat tugas yang telah diterbitkan oleh Jurusan dan atau disetujui oleh pembimbingnya masing-masing. Adapun penulisan judul menggunakan huruf kapital pada awal masing-masing kata.

Contoh :

Pembuatan Extension Pillar Pada Modifikasi Rig Servo Hidrolik Untuk Pengujian Twin Case Motorcycle Packaging Di PT. Astra Otoparts EDC

MAGANG INDUSTRI

Kolom Magang Industri diisi dengan nama perusahaan dan kota tempat perusahaan itu berada disertai dengan lamanya magang.

Apabila pelaksanaan magangnya berada di dua lokasi, maka kedua-duanya harus dicantumkan.

Contoh :

PT.Astra Otoparts Engineering And Development Center, Jakarta (6 bulan).

PENGHARGAAN DAN PEMENANG KEJUARAAN

Kolom Penghargaan dan Pemenang Kejuaraan diisi dengan kriteria sebagai berikut :

1. Penghargaan

Diisi dengan penghargaan-penghargaan tingkat Polman, Regional (minimal setingkat Kota), Nasional, dan Internasional.

Contoh :

- a. Penghargaan sebagai mahasiswa terbaik

Tahun : 2019

Keterangan : Politeknik Manufaktur Bandung

- b. Penghargaan sebagai Peneliti Muda terbaik

Tahun : 2018

Keterangan : Dirjen Wasbang, Kemristekdikti, Peringkat Pertama/Kedua/Ketiga

2. Pemenang Kejuaraan

Diisi dengan prestasi di tingkat regional (minimal setingkat Kota), nasional maupun internasional.

Untuk tingkat regional minimal peringkat ketiga, sedangkan untuk tingkat nasional dan internasional internasional minimal masuk dalam 5 besar.

Contoh :

- a. Kontes ABU Robocon Indonesia (KRAI)

Tahun : 2018

Keterangan : Dirjen Belmawa, Kemristekdikti, Peringkat Ketiga

- b. Polmed National Welding Competition

Tahun : 2017

Keterangan : Politeknik Negeri Medan, Peringkat Pertama

PENGALAMAN BERORGANISASI

Diisi dengan pengalaman berorganisasi dengan kriteria sebagai berikut :

- a. Organisasi Internal

level 1 : Presiden BEM, Ketua DPM

level 2 : Wakil Presiden BEM, Wakil Ketua DPM, Ketua HIMA

level 3 : Ketua UKM, Ketua Divisi HIMA/BEM/DPM

Contoh :

Presiden

Keterangan : Badan Eksekutif Mahasiswa Polman Bandung, Tahun 2017

- b. Organisasi Eksternal

- Menjadi Ketua dan Wakil/Sekretaris di organisasi kemasyarakatan dan keagamaan minimal setingkat Kota.

Contoh :

- a. Sekretaris

Keterangan : KONI - Persatuan Bulu Tangkis Seluruh Indonesia Jawa Barat, Tahun 2016

- b. Wakil Ketua

Keterangan : Pemuda Muhammadiyah Bandung, Tahun 2017

- Menjadi Ketua/Wakil Ketua Panitia untuk kegiatan minimal setingkat Kota.

Contoh :

- a. Ketua Pelaksana

Keterangan : Fun Run – HIPMI Jawa Barat, Tahun 2016

- b. Wakil Ketua Pelaksana

Keterangan : Musyawarah Umum Himpunan Mahasiswa Teknik Mesin Jawa Barat, Tahun 2016

BAHASA INTERNASIONAL

Diisi dengan jenis Bahasa Asing dan kemampuan berbahasanya, dibuktikan dengan sertifikat seperti dari TOEFL, TOEIC, IELTS, TOPIK, JLPT, TestDaFT, DELF, dan lain sebagainya dengan mencantumkan nama lembaga yang menerbitkan sertifikat serta nilai skor nya.

Contoh :

Bahasa Inggris

Keterangan : English First (TEOFL Score 500)

SOFTSKILLS

Diisi dengan kegiatan-kegiatan yang pernah diikuti untuk meningkatkan soft-skills yang berbentuk Seminar, Pelatihan, Workshop, Lokakarya, Kemah Ilmiah, dan lain sebagainya. Adapun soft-skill yang dimaksudkan adalah kemampuan-kemampuan sebagai berikut :

1. Intrapersonal Skill
 - a. Transforming Character
 - b. Transforming Beliefs
 - c. Change management
 - d. Stress management

- e. Time management
- f. Creative thinking processes
- g. Goal setting & life purpose
- h. Accelerated learning techniques

2. Interpersonal Skill

- a. Communication skills
- b. Relationship building
- c. Motivation skills
- d. Leadership skills
- e. Self-marketing skills
- f. Negotiation skills
- g. Presentation skills
- h. Public speaking skills

Keikutsertaan dalam kegiatan-kegiatan pengembangan soft-skills ini harus dibuktikan dengan sertifikat.

Kolom keterangan diisi dengan penyelenggara kegiatan.

Contoh :

- a. Seminar and Workshop Elevator Pitch
Keterangan : Sygma Communication Jakarta, Tahun 2017
- b. Seminar Emotional Spiritual Quotient
Keterangan : ESQ Learning Center Jakarta, Tahun 2019

HARDSKILLS

Jika dijelaskan secara sederhana, hard skills sama dengan pengetahuan atau ilmu yang kita pelajari di bangku kuliah, baik itu teori, keahlian teknis, mengoperasikan komputer atau perangkat lainnya, ataupun pengetahuan spesifik mengenai jurusan yang kita ambil. Misalnya, mahasiswa jurusan akuntansi tentunya akan belajar hard skills berupa membuat neraca yang seimbang, mahasiswa teknik sipil belajar bagaimana membuat fondasi bangunan supaya kokoh, mahasiswa jurusan desain belajar cara mengubah ide di pikiran mereka menjadi desain yang bisa dimengerti orang lain, dan lain sebagainya.

Kolom hard-skills ini diisi dengan kegiatan-kegiatan yang pernah diikuti untuk meningkatkan hard-skills yang berbentuk Hasil Uji Kompetensi, Seminar, Pelatihan, Workshop, Lokakarya,

Kemah Ilmiah, dan lain sebagainya. Keikutsertaan dalam kegiatan-kegiatan pengembangan hard-skills ini harus dibuktikan dengan sertifikat. Kolom keterangan diisi dengan penyelenggara kegiatan.

Contoh :

- a. Pelatihan Non-Destructive Test Liquid Penetrant Test (320 jam)
Keterangan : Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia, Tahun 2017
- b. CADD Seminary For Engineers
Keterangan : Polman Bandung, Tahun 2018